



محمد سعد محمود أحمد

مدير تطوير أعمال

مدير إدارة تقنية المعلومات - مستشار ERP

ماجستير إدارة أعمال MBA

+966 - 59 6 57 58 59

contact@muhsaad.com

www.mohamedsaad.site

الدمام - المملكة العربية السعودية



المعلومات الشخصية

- الجنسية: مصري

- الحالة الاجتماعية: متزوج

- تاريخ الميلاد: 1985/07/07

الأهداف

دور قيادي رفيع المستوى يهدف إلى تحسين العمليات وتحقيق الأهداف الاستراتيجية، كاستراتيجي أعمال أمتلك سجلاً حافلاً في قيادة التحول الرقمي. أتمتع بخبرة واسعة في أنظمة تخطيط موارد المؤسسات (ERP)، إلى جانب شهادات احترافية متقدمة من مايكروسوفت وغيرها ودرجة ماجستير في إدارة الأعمال (MBA).

الشهادات العالمية

- ماجستير إدارة الأعمال (MBA) (2025 , Excellent)
 - الأكاديمية العربية للعلوم الإدارية والمالية والمصرفية
 - بكالوريوس الآداب - كلية اللغات والترجمة
 - جامعة الأزهر - جمهورية مصر العربية - 2008 - التقدير: جيد
- Microsoft (70-432) (إدارة قواعد البيانات) - شهادة شركة مايكروسوفت MCTS - التخصص التقني: SQL Server, Implementation and Maintenance
- Microsoft (70-450) (إدارة قواعد البيانات) - شهادة شركة مايكروسوفت MCTS - التخصص التقني: Designing, Optimizing and Maintaining a Database Server
- Microsoft (70-433) (برمجة وتطوير قواعد البيانات) - شهادة شركة مايكروسوفت MCTS - التخصص التقني: SQL Server, Database Development.
- Microsoft (70-451) (برمجة وتطوير قواعد البيانات) - شهادة شركة مايكروسوفت MCTS - التخصص التقني: Designing Database Solutions and Data Access.
- TOEFL شهادة اللغة الإنجليزية تويغل TOEFL (Score: 550, Al-Azhar University)
- Odoo ERP Certificate - Functional Consultant - 2024 شهادة المستشار الوظيفي لأودو
- SAS Viya Certificate - Business Intelligence - 2024 شهادة تحليل الأعمال والبيانات
- ITIL Certificate: (Jason Dion Training) 2021 - ITIL شهادة المشاريع التقنية
- PMP Certificate: (Thor Pedersen) - الشهادة الدولية للمعهد الأمريكي لإدارة المشاريع
- MBA - (EBU University, Delaware, USA)- 2023 دراسة الماجستير المهني لإدارة الأعمال

الدراسة الأكاديمية والعلمية

- دبلومة التدريب المتخصص لتقنية المعلومات والبرمجيات وقواعد البيانات (2011, v. Good)
 - برنامج التدريب المهني MCIT - 9 أشهر - وزارة الاتصالات وتقنية المعلومات
 - المسار: إدارة تطوير قواعد البيانات



المهارات

- أولاً : المهارات التقنية
 - Microsoft Data Warehouse & MSBI (SSIS, SSAS & SSRS).
 - MS VS. (C# & VB.Net) development.
 - Web design, and development basics.
 - MS office (Excel, Word, etc.) (Expert).
 - Software, Hardware and Network troubleshoot.
- ثانياً: المهارات الشخصية والإدارية
 - MS SQL Server Development, Administration.
 - Oracle and MYSQL, PostgreSQL Databases.
 - Power BI Business Intelligence development.
 - SAS Viya Business Intelligence development.
 - ERP Administration (MS Dynamics NAV, AX, 365, Odoo, ORACLE, and SAP, etc.)

- القيادة - المسؤولية - إدارة الفريق - العروض المتقدمة - التخطيط الاستراتيجي

ثالثاً: مهارات اللغات

- الإنجليزية (طلاقة). - العربية (اللغة الأم).

المشاريع المنجزة

- تنفيذ ناجح لنظام ERP وترحيل البيانات لأكثر من 30 فرع و50 موقع. (شركة دانة الأرياف)
- إدارة جميع العمليات والإجراءات لتتوافق مع دورة حياة البيانات في نظام ERP. (شركة دانة الأرياف)
- تنفيذ ناجح لنظام ERP لشركة ناشئة. (شركة المجامر)
- تطوير عدة تخصصات في نظام ERP مثل: التكاليف غير المادية، دورة سابر، طباعة وتتبع الباركود، تطوير دورة الصيانة، وغيرها، على نظام TRIO-ERP. (شركة خشيم الصناعية القابضة)
- تنفيذ ناجح لنظام ERP وترحيل البيانات لأكثر من 30 فرع و50 موقع. (شركة مطاعم أسماك عمو حمزة)
- تطوير وإدارة مشروع مقارنة الاستهلاك الفعلي بالنظري (A vs T). (شركة مطاعم أسماك عمو حمزة)
- تطوير تطبيق تتبع عمليات التصنيع كتطبيق خارجي مستقل. (شركة مطاعم أسماك عمو حمزة)
- تطوير تطبيقين لإدارة الأصول الثابتة وتتبع أنشطة مندوبي المبيعات. (شركة لبيبة للتجارة)
- تطوير مكتبة إلكترونية لتتبع معلومات تغير المناخ. (مركز معلومات التغيرات المناخية)
- تطوير تطبيق لإدارة المخازن. (شركة جستيس للأدوية)
- مشاريع شبه مكتملة تشمل: تطبيق متابعة الحسابات البنكية، تطبيق إدارة مخزن، جمعية خيرية، شركة تأمين، ومدرسة. (AGC Academy)

الخبرات العملية

▪ من سبتمبر 2025: حتى الآن



(الدمام - المملكة العربية السعودية)

شركة ديزاين كونسبت (صناعة الأثاث والديكور)

مدير تطوير أعمال - دوام كامل

المسؤوليات :

- قيادة التحول من إدارة مركزية قائمة على المالك إلى نموذج تشغيل مؤسسي قائم على الحوكمة.
- إعادة هيكلة المنظمة وتحديد الأدوار والمسؤوليات وخطوط الإشراف والتقارير الدورية.
- تطبيق أدوات الحوكمة: مصفوفة تفويض الصلاحيات (DoA)، صلاحيات اتخاذ القرار، والسياسات المعتمدة.
- توحيد وتقييم العمليات عبر الإجراءات التشغيلية القياسية (SOPs) وتدفعات العمل ومؤشرات قياس الأداء.
- تعزيز الحوكمة المالية عبر انضباط الميزانيات، وضبط النقدية، وتتبع التكاليف، وتقارير الإدارة.
- ترسيخ دور القيادة عبر مراجعات دورية، ومسارات تصعيد واضحة، وحوكمة أداء منهجية.
- رفع جاهزية المخاطر والأزمات عبر الالتزام بالإجراءات والضوابط والتوثيق ومتطلبات السلامة والاستجابة.
- إدارة علاقات أصحاب المصلحة الرئيسيين (الملاك/مجلس الإدارة، العملاء، الشركاء الاستراتيجيين)

▪ من ديسمبر 2022: حتى نوفمبر 2025



(الرياض - المملكة العربية السعودية)

شركة دانة الأرياف للمخبوزات والحلويات (30 فرع) -

مدير الإدارة التقنية - دوام كامل

المسؤوليات :

- تقديم التوجيهات اللازمة لإعادة تنفيذ البنية التقنية، مع مراعاة أهمية الحفاظ على البيانات.
- تنفيذ سياسات تقنية المعلومات وأفضل الممارسات لضمان الالتزام بالمعايير المؤسسية.
- تحديد فرص تحسين البرمجيات والأنظمة لضمان الكفاءة التشغيلية.
- قيادة فريق السياسات والإجراءات لتنفيذ الاستراتيجيات والأدلة التنظيمية.
- إدارة وتقديم تقارير حول تخصيص ميزانية تقنية المعلومات لضمان الاستخدام الأمثل للموارد.
- توليت مهام الرئيس التنفيذي بشكل مؤقت، وأشرفت على كافة جوانب العمليات التجارية.

▪ من ديسمبر 2020: حتى نوفمبر 2022



(الرياض - المملكة العربية السعودية)

شركة مطاعم اسماك عمو حمزة

مدير الإدارة التقنية - دوام كامل

المسؤوليات :

- إجراء مراجعات دورية لأنظمة تقنية المعلومات.
- توجيه فريق تقنية المعلومات وتحديد أولويات العمل لهم.
- إدارة وتقديم تقارير حول تخصيص ميزانية تقنية المعلومات.
- تصميم برامج تدريب وورش عمل للموظفين.
- تنفيذ فحوصات منتظمة لأمن الشبكة وحماية البيانات.
- تحديد فرص تدريب الفريق وتطوير مهاراتهم.
- إعداد ومشاركة تقارير تشغيل الأنظمة بانتظام مع الإدارة العليا.

- اكتشاف فرص تحسين وتحديث البرمجيات والأنظمة والعمل على تنفيذها.
- تطوير وتنفيذ سياسات وأدلة لأفضل ممارسات تقنية المعلومات داخل المؤسسة.

▪ من نوفمبر 2019 : حتى نوفمبر 2020

(الدمام – المملكة العربية السعودية)

شركة خشيم الصناعية القابضة



مطور أنظمة الأعمال وتخطيط الموارد المؤسسية – ERP – دوام كامل

المسؤوليات :

- إدارة نظام الـ ERP وضبط صلاحيات المستخدمين بما يتناسب مع أدوارهم، ودعم جميع الجوانب المتعلقة بعمليات الإنتاج والخدمات اللوجستية.
- العمل كعضو فعال ضمن فريق التطوير والدعم الفني.
- تنسيق جميع جوانب تنفيذ المشاريع ومتطلباتها.
- إعداد التقارير وتحليل البيانات بهدف تحسين جودة المتابعة والتخطيط.
- فهم متطلبات الإدارات المختلفة لتقديم أفضل الحلول لمشكلاتهم.

▪ من يونيو 2015 : حتى يونيو 2019

(الرياض – المملكة العربية السعودية)

شركة مطاعم اسماك عمو حمزة



نائب مدير قسم تقنية المعلومات – مسؤول نظام تخطيط الموارد المؤسسية – ERP – دوام كامل

المسؤوليات :

- القيام بمهام مدير تقنية المعلومات في حال غيابه، كنائب لمدير قسم تقنية المعلومات.
- إدارة قواعد البيانات (عمليات الاستخراج والتحويل والتحميل ETL، النسخ الاحتياطي، وغيرها).
- تنسيق جميع جوانب تنفيذ المشاريع ومتطلباتها.
- إعداد التقارير وتحليل البيانات بهدف تعزيز جودة المتابعة والتخطيط.
- فهم متطلبات الإدارات المختلفة لتقديم أفضل الحلول لمشكلاتهم.
- إدارة نظام الـ ERP والمستخدمين، وضبط الصلاحيات والأدوار بما يتناسب مع مهامهم، ودعم جميع العمليات المتعلقة بالإنتاج والخدمات اللوجستية.

▪ مايو 2012 : حتى مايو 2015

(الدمام – المملكة العربية السعودية)

مؤسسة لبيبة التجارية



مطور برمجيات وقواعد بيانات – C#.NET – دوام كامل

المسؤوليات :

- تنسيق جميع جوانب تنفيذ المشاريع.
- العمل كعضو فعال ضمن فريق التطوير والدعم الفني.
- تنفيذ سيناريوهات "إثبات المفهوم" (POC) لدعم عروض المنتجات.
- فهم متطلبات العملاء وبناء نماذج أولية تُستخدم في عملية التطوير.

- 2011 – 2012

(الجيزة، مصر)

مركز معلومات التغيرات المناخية – وزارة الزراعة بالتعاون مع اليونيسكو



مطور برمجيات وقواعد بيانات – C#.NET – دوام كامل

- 2010 – 2012

(المنوفية، مصر)

مركز فيجن للتدريب بالتعاون مع مركز رسالة – دوام جزئي



مدرب كمبيوتر دوام جزئي

- 2008 – 2011

(القليوبية، مصر)

شركة جاستنس الطبية للدواء – دوام كامل

إحصائي دعم فني – دوام كامل

مناج نقل الكفالة داخل المملكة العربية السعودية – جميع الشهادات متاحة عند الطلب وبالموقع الإلكتروني

<https://www.mohamedsaad.site>